

smiths

# Kod Etika Perniagaan Kami





## NOTA DARIPADA **ROLAND CARTER,** CEO KITA

**BAGI KITA, BERTINDAK  
DENGAN INTEGRITI –  
BERPEGANG TEGUH  
PADA NILAI SMITHS KITA –  
BUKANLAH PILIHAN.  
IA ADALAH SIAPA KITA.**

## *Rakan sekerja –*

Syarikat kita telah dibina berdasarkan asas menjalankan perniagaan dengan cara yang betul. Itulah sebabnya kita dipercayai oleh rakan sekerja, pelanggan, pembekal, pelabur dan pihak berkepentingan lain. Melindungi dan memupuk kepercayaan itu adalah kunci kepada kejayaan berterusan kita.

Mempunyai budaya beretika – melayan orang secara saksama, dan bersikap telus serta bertanggungjawab terhadap keputusan perniagaan – membawa manfaat yang besar kepada kita semua. Ia mewujudkan persekitaran kerja positif yang membantu kita menarik, mengekalkan dan memotivasikan kakitangan kita. Dan pelanggan kita ingin berurusan dengan rakan kongsi yang boleh mereka harapkan.

Smiths adalah rakan kongsi sedemikian. Bagi kita, bertindak dengan integriti – berpegang teguh pada nilai Smiths kita – bukanlah pilihan. Ia adalah siapa kita.

**Bagaimana kita boleh tahu jika sesuatu itu tidak beretika?** Realitinya adalah bahawa perkara yang betul dan salah tidak selalunya jelas – terdapat kawasan kelabu. Tetapi kita semua tahu apabila sesuatu terasa tidak betul. Kod Etika Perniagaan kita di sini untuk membantu kita menavigasi membuat keputusan yang beretika. Ia mengenal pasti garis yang tidak boleh dilangkau, bendera merah yang perlu disemak dengan teliti, dan sumber untuk membantu kita membuat keputusan yang tepat.

Walaupun ia tidak akan mempunyai semua jawapan, ia merupakan titik permulaan yang baik dan penting untuk kita semua tahu dan faham. Adalah menjadi tanggungjawab semua orang untuk memastikan mereka mengetahui Kod Etika Perniagaan Smiths

### **Bagaimana jika anda mengalami tingkah laku atau aktiviti yang tidak selaras dengan Kod kita?**

Mungkin anda berada di bawah tekanan untuk melakukan sesuatu yang anda rasa tidak betul. Atau anda mengalami rakan sekerja yang dilayan secara tidak adil. Mungkin anda telah menemui aktiviti yang kelihatan tidak beretika atau malah menyalahi undang-undang. Sekiranya ini berlaku, perkara yang paling penting untuk di ingat ialah anda tidak bersendirian. Anda boleh beralih kepada pengurus barisan anda, wakil HR tempatan atau pengurusan tempatan atau senior anda. Dan jika atas sebab apa pun anda berasa tidak selesa melakukan mana-mana perkara ini, ingat bahawa talian Hotline Speak Out kita sentiasa di sini untuk tujuan itu. Sesiapa sahaja yang tampil dengan kebimbangan etika akan disokong oleh kepimpinan Smiths.

Smiths mempunyai masa depan yang cerah dan menarik dan saya berterima kasih kepada anda semua untuk peranan yang akan anda mainkan. Bersama-sama, kita akan terus memacu perniagaan kita ke hadapan dengan cara yang betul: dengan Hormat, Integriti, Pemilikan, Semangat dan Fokus Pelanggan.

# KANDUNGAN

## 04 | NILAI & TINGKAH LAKU KEPIMPINAN

## 05 | INTEGRITI

- 06 Pematuhan kepada semua undang-undang
- Anti sogokan & rasuah
- Anti manipulasi data
- Anti penipuan & pengubahan wang haram
- Melindungi aset Smiths
- Aktiviti politik
- Aktiviti kebajikan
- Perdagangan Antarabangsa
- Hadiah, Makanan & Layanan
- Konflik kepentingan
- Kemudahan pengelakan anti cukai
- Persaingan yang adil

## 07 | HORMAT

- Kepelbagaian, ekuiti & keterangkuman
- Anti diskriminasi
- Anti gangguan
- Hak manusia
- Privasi
- Reputasi Media & Smiths
- Program Bantuan Pekerja (EAP)

## 08 | PEMILIKAN

- Alam sekitar, kesihatan & keselamatan
- Kelestarian di Smiths
- Komitmen sifar bersih
- Komuniti, pembelajaran & pembangunan kami

## 09 | TUMPUAN PELANGGAN

- Produk & perkhidmatan berkualiti
- Penambahbaikan yang berterusan
- Melindungi aset pelanggan
- Memenuhi komitmen kami

## 10 | SEMANGAT

- Bersatu dalam tujuan

## 11 | SPEAK OUT HOTLINE

- 12 Apakah Speak Out Hotline?
- 13 APA YANG BERLAKU SELEPAS SAYA MENYERAHKAN LAPORAN?
- Adakah selamat untuk Speak Out?
- Kerahsiaan & tanpa nama
- Bagaimana untuk Speak Out

## 14 | POLISI & PAUTAN SUMBER



**Versi Kod Etika Perniagaan Kita ini berkuat kuasa mulai Julai 2023.** Ia terpakai kepada semua pekerja (tetap dan sementara), pengarah dan kontraktor Smiths Group plc dan Bahagian-bahagiannya. Ia memberikan jangkaan semua orang di Smiths dan memerlukan kita untuk bertanggungjawab dan hormat. Kegagalan untuk mematuhi Kod kita akan mengakibatkan tindakan tatatertib (membawa kepada sekatan tatatertib, sehingga pemecatan, mengikut undang-undang yang terpakai) dan boleh membawa kepada liabiliti undang-undang.

# NILAI KITA

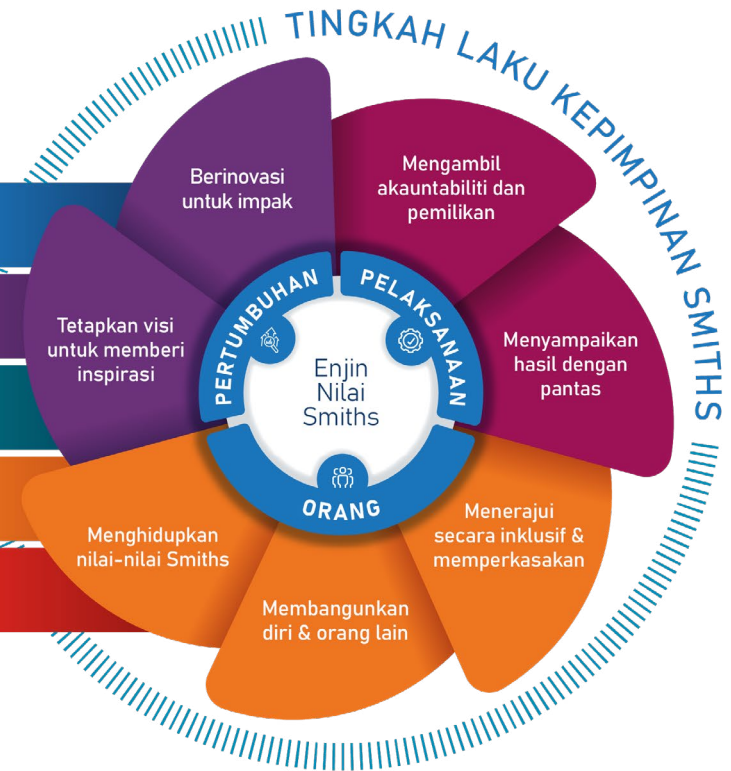
KITA MELAKUKAN **PERKARA YANG BETUL.**

KITA **MENGHORMATI** ORANG LAIN.

KITA MENGAMBIL **TANGGUNGJAWAB.**

KITA MEMPEROLEH **KEPERCAYAAN PELANGGAN KITA.**

KITA BERSATU DALAM **TUJUAN.**



# INTEGRITI

## KITA MELAKUKAN PERKARA YANG BETUL

**Kita mematuhi semua undang-undang tempat kita beroperasi.** Kita bertindak mengikut undang-undang dan peraturan yang terpakai dan memastikan rakan kongsi perniagaan kita bertanggungjawab terhadap perkara yang sama.

**Kita berdiri teguh menentang sogokan dan rasuah.** Kita tidak sekali-kali menawarkan atau menerima rasuah, sogokan atau apa-apa jenis pembayaran tidak wajar yang lain, termasuk pembayaran kemudahan. Kita hanya melantik wakil pihak ketiga (termasuk pengedar atau ejen) yang kita percayai akan mematuhi peraturan ini.

**Kita menyimpan buku, rekod dan data yang tepat.** Kita merekodkan urusan niaga dengan jujur supaya dana syarikat tidak digunakan secara menyalahi undang-undang. Kita menyediakan pihak berkepentingan kita dengan maklumat terkini, tepat dan lengkap tepat pada masanya. Kami tidak pernah melakukan penipuan. Kita tidak pernah memanipulasi data.

### **Kita melindungi aset Smiths.**

Kita bertindak dengan berwaspada untuk melindungi aset Smiths daripada kerosakan, penyalahgunaan, penipuan dan serangan siber.

**Kita mendapat kelulusan sebelum terlibat dalam sebarang aktiviti politik atau amal untuk Smiths.** Kita memperoleh kelulusan yang diperlukan sebelum melibatkan diri dalam sebarang aktiviti melobi, dan apabila sesuai, kami menjelaskan bahawa pandangan peribadi bukanlah pandangan Smiths.\*

### **Kita mengikut undang-undang perdagangan antarabangsa.**

Kita mematuhi semua undang-undang perdagangan yang berkenaan – kawalan eksport dan import, sekatan ekonomi, peraturan anti-boikot, peraturan, dasar dan prosedur – di negara tempat kita beroperasi atau membeli, menjual atau memindahkan produk, perkhidmatan, teknologi atau perisian.

### CONTOH

Tom membida kontrak untuk membekalkan peralatan kami ke lapangan terbang tempatan. Ejen pembelian lapangan terbang telah menghubungi Tom dan memberitahunya bahawa Smiths akan memenangi bidaan jika dia boleh memberikan ejen pembelian bayaran sebanyak 3% daripada jumlah kontrak.

#### **Apakah yang perlu dilakukan oleh Tom?**

Tom tidak sepatutnya membuat pembayaran, dan dia harus segera memberitahu pengurusan. Smiths tidak memberikan rasuah, sogokan atau bersetuju untuk mengambil bahagian dalam sebarang penipuan bida atau aktiviti anti-persaingan yang lain. Kita menang melalui kualiti dan nilai produk dan perkhidmatan kita, dan dengan menggunakan pembidaan dan amalan perniagaan yang adil.

*\*Di Amerika Syarikat, Smiths mengendalikan sebuah jawatankuasa tindakan politik yang melaluinya rakan sekerja menyumbang dana secara sukarela kepada ahli politik yang menyokong tujuan sejajar dengan kepentingan perniagaan Smiths.*

### SUMBER-SUMBER YANG MEMBANTU

[Polisi Anti Sogokan dan Rasuah 3.33](#)

[Perdagangan Antarabangsa di Smiths](#)

[Polisi Penipuan, Pengubahan Wang Haram & Penyelewengan Kewangan 3.15](#)

[Polisi Derma Politik 3.24](#)

[Polisi Sumbangan Amal 3.9](#)

[Anti Manipulasi Data](#)

# INTEGRITI

## KITA MELAKUKAN PERKARA YANG BETUL



**Kita tidak pernah memberi atau menerima hadiah, makanan, atau layanan yang tidak wajar.**

Kita memastikan bahawa barang tersebut tidak mewah, mematuhi undang-undang tempatan dan dibenarkan oleh dasar kita dan pelanggan atau rakan kongsi perniagaan kita.

### CONTOH

Yuki bertanggungjawab membeli bekalan untuk pejabat Smiths. Abangnya mempunyai perniagaan pembekalan komputer. Dia menawarkan untuk menjual peralatan tersebut pada Yuki dengan harga diskaun, dan Yuki membelinya tanpa mendedahkan hubungan mereka dengan Sumber Manusia.

#### Adakah Yuki bertindak dengan betul?

Tidak—Kita sentiasa mendedahkan konflik kepentingan yang berpotensi. Yuki harus memberitahu Sumber Manusia bahawa abangnya adalah pemilik syarikat pembekal komputer sebelum membeli peralatan tersebut (walaupun abangnya memberikan harga dan perkhidmatan terbaik). Sumber Manusia mungkin membenarkan Yuki untuk membeli, tetapi keputusan itu tidak akan dipengaruhi oleh kemungkinan konflik kepentingan.

**Kita mengelakkan, mendedahkan dan mengurus konflik kepentingan.**

Kita mendokumentasikan dan menguruskan sebarang konflik kepentingan. “Konflik kepentingan” ialah apabila kepentingan anda menjejaskan (atau kelihatan berkompromi) keupayaan anda untuk membuat keputusan yang tidak berat sebelah di Smiths. Maklumkan kepada pengurus barisan anda dan Sumber Manusia secara bertulis tentang sebarang situasi yang mewujudkan konflik kepentingan atau kemunculan situasi tersebut, atau jika anda mempunyai sebarang keraguan.

**Kita tidak sekali-kali melibatkan diri atau membantu orang lain dengan pengubahan wang haram atau pengelakan cukai yang menyalahi undang-undang.** Kita menjalankan usaha wajar terhadap rakan niaga untuk menilai risiko undang-undang dan etika, dan kita tidak sekali-kali melibatkan diri atau membantu orang lain dengan aktiviti haram yang melibatkan kewangan atau cukai.

**Kita bersaing secara adil.**

Kita tidak bersubahat dengan pesaing kita untuk menetapkan harga, merangka bida, memperuntukkan pelanggan, atau menyekat bekalan, atau terlibat dalam sebarang tingkah laku anti persaingan yang tidak wajar.

### SUMBER-SUMBER YANG MEMBANTU

[Polisi Hadiah, Makanan & Hospitaliti 3.06](#)

[Polisi Konflik Kepentingan 1.2](#)

[Polisi Pengelakan Anti Cukai 7.6](#)

[Polisi Persaingan Adil \(Anti amanah\) 1.4](#)

### CONTOH

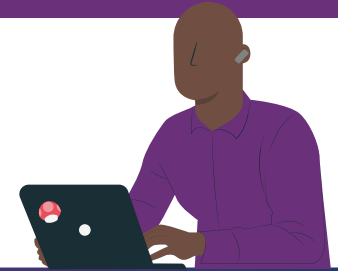
Ricardo menerima panggilan daripada seorang pengedar yang marah kerana pengedar pesaing lain di wilayah yang sama menjual produk kita dengan harga yang lebih rendah. Pengedar itu meminta Ricardo untuk bercakap dengan pengedar yang bersaing, meminta mereka menaikkan harga mereka untuk menyamai yang lain di wilayah itu.

#### Patutkah Ricardo melakukan ini?

Tidak—Kita tidak sekali-kali berusaha untuk mempengaruhi harga di mana pengedar kami atau mana-mana penjual semula lain menjual produk kita kepada pengguna akhir. Perkara ini berkemungkinan melanggar undang-undang dan menimbulkan akibat yang serius untuk Ricardo dan Smiths. Ricardo tidak seharusnya bersetuju. Dia sepatutnya melaporkan permintaan itu kepada pengurusnya dan kepada Undang-undang.

# HORMAT

## KITA MENGHORMATI ANTARA SATU SAMA LAIN



**Kita merayakan kepelbagaian, kesaksamaan dan keterangkuman.** Kami melayan orang lain dengan adil dan hormat. Kita menyedari bahawa kejayaan kita bergantung pada pelbagai perspektif, kepercayaan dan budaya yang dibawa oleh warga kita. Kita mempromosi dan mengekalkan peluang yang sama untuk semua dan membuat semua keputusan yang berkaitan dengan pekerjaan berdasarkan merit. Kita tidak sekali-kali mendiskriminasi berdasarkan jantina, bangsa, etnik, jantina, orientasi seksual, kecacatan, agama, umur, latar belakang budaya, pengalaman hidup, pemikiran atau idea. Kita memperkasakan dan menyokong orang lain. Kita tidak pernah mengganggu sesiapa. Kita bersuara jika kita melihat tingkah laku yang tidak adil, hormat atau inklusif.

### **Kita berbelas kasihan.**

Kita melayan orang lain dengan kebaikan. Kita tidak bertolak ansur dengan sebarang bentuk penderaan atau gangguan fizikal, lisan atau bukan lisan. Kita mengikut nilai kita dan Tingkah Laku Kepimpinan Smiths untuk bekerjasama antara satu sama lain. Kami menyokong kesejahteraan mental rakan sekerja dengan rasa hormat, pemahaman dan dengan menyediakan sumber (seperti **Program Bantuan Pekerja**).

**Kami melindungi hak asasi manusia.** Kami menghormati dan melindungi semua hak asasi manusia. Kita tidak sekali-kali bertolak ansur dengan layanan tidak berperikemanusiaan terhadap sesiapa yang bekerja di Smiths, dan kita melaporkan sebarang pelanggaran hak asasi manusia yang disyaki kepada Speak Out hotline. Kita memilih rakan kongsi perniagaan dengan berhati-hati, menjalankan usaha wajar bagi memastikan prinsip mereka sejajar dengan prinsip kita. Kita menghormati hak pekerja untuk menyertai atau tidak menyertai kesatuan sekerja atau organisasi seumpamanya. Kita tidak sekali-kali mengambil atau bertolak ansur dengan sebarang bentuk buruh paksa atau buruh kanak-kanak atau menahan dokumen pengenalan diri pekerja.

### **Kita melindungi privasi.**

Kita menghormati dan melindungi data peribadi yang dipercayai oleh orang lain kepada kita. Kita mengumpul data peribadi hanya untuk tujuan yang sah dan perlu, bertindak secara telus dalam penggunaan data kita, menyimpannya dengan selamat dan memadamnya apabila ia tidak lagi diperlukan.

## SUMBER-SUMBER YANG MEMBANTU

[MyHR](#)

[Perpustakaan Polisi Sumber Manusia](#)

[Kepelbagaian, Kesaksamaan & Rangkuman](#)

[Polisi Hak Asasi Manusia 11.4](#)

[Polisi Ketekunan Wajar Hak Asasi Manusia 2.6](#)

[Kenyataan Anti Perhambaan Moden](#)

[Kod Etika Pembekal](#)

[Pengumpulan Data & Privasi di Smiths](#)

[Polisi Media Sosial 8.3](#)

[Polisi Komunikasi dengan Media 9.2](#)

[Polisi Pengambilan 11.6](#)

[Polisi Pekerjaan Adil 11.2](#)

[Program Bantuan Pekerja \(EAP\)](#)

Apabila data peribadi dipindahkan kepada pembekal pihak ketiga, kita mengesahkan bahawa mereka mengekalkan kawalan yang diperlukan untuk melindungi data dan atau memastikan pematuhan undang-undang tempatan yang berkenaan.

### **Kita menghormati reputasi Smiths.**

Kita tidak sekali-kali mengulas secara terbuka bagi pihak Smiths tanpa mendapatkan kelulusan yang sewajarnya dan mematuhi dasar yang berkaitan.

# PEMILIKAN

## KITA MENGAMBIL TANGGUNGJAWAB

**Kita menjaga keselamatan diri dan orang lain.** Keselamatan diutamakan – tidak ada yang lebih penting. Kita berhenti kerja apabila tidak selamat untuk diteruskan. Kita mengetahui dan mengikuti protokol keselamatan dan prosedur kecemasan, dan kita melaporkan sebarang kemalangan, kecederaan, penyakit atau keadaan tidak selamat dengan segera. Kami mengikuti **Tingkah Laku Kardinal Keselamatan** Smiths dan berusaha untuk bebas daripada kecederaan. Kita tidak pernah bekerja terjejas (oleh alkohol, dadah, keletihan, kecederaan, penyakit, atau sebaliknya), dan kita bersuara jika kita melihat sebarang tingkah laku yang tidak selamat atau persekitaran kerja yang tidak sihat. Kita tidak sekali-kali bertolak ansur dengan ancaman atau keganasan. Kita mematuhi semua undang-undang dan peraturan mengenai bahan terlarang.

**Kita mengambil berat terhadap alam sekitar dan masa depan planet dan masyarakat kita.** Kita menambah baik dunia dengan cara yang bermakna. Kita mengkomersialkan teknologi yang akan membantu mengubah industri dan mempertingkatkan keselamatan. Kita menggunakan sumber semula jadi secara bertanggungjawab dan berusaha untuk mengurangkan penggunaan tenaga dan pelepasan gas rumah hijau kita untuk memainkan peranan kita dalam menyampaikan matlamat kemampanan global. Kita berbangga untuk komited kepada pelepasan Skop **Sifar Bersih 1 & 2** daripada operasi kita menjelang 2040 dan Skop Sifar Bersih 3 menjelang 2050. Kita mempunyai komitmen yang tidak berbelah bahagi terhadap tadbir urus yang kukuh dan amalan beretika.

**Kita mengambil berat tentang komuniti dan impak kita.** Kita berusaha untuk menjadi jiran yang dipercayai, menghormati budaya tempatan dan memberi impak positif di mana-mana sahaja kita beroperasi.

### **Kita terus belajar.**

Kita terus membangunkan diri dan perniagaan kita.



### **SUMBER-SUMBER YANG MEMBANTU**

[Kelestarian di Smiths](#)  
[Komitmen sifar bersih](#)  
[Tingkah Laku Kardinal Keselamatan](#)  
[Polisi Kesihatan, Keselamatan dan Persekitaran 10.1](#)





# TUMPUAN PELANGGAN

## KITA MENDAPAT KEPERCAYAAN PELANGGAN

**Kita menyediakan produk dan perkhidmatan berkualiti.** Kita membantu menyelesaikan masalah yang paling sukar untuk pelanggan kita dan menghasilkan produk dengan piawaian berkualiti tinggi. Kita berkomunikasi secara jujur dengan pelanggan dan menyediakan produk serta perkhidmatan yang memenuhi atau melebihi jangkaan mereka. Kita tidak sekali-kali memintas proses. Kita tidak pernah memanipulasi ujian atau data atau mengambil tindakan tidak wajar lain yang akan memecahkan kepercayaan dengan pelanggan atau rakan kongsi perniagaan kita.

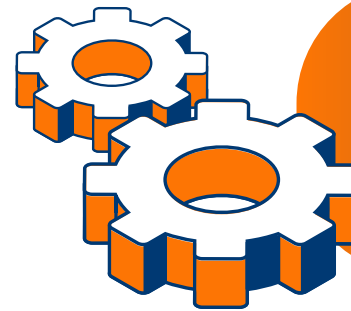
**Kita komited untuk peningkatan yang berterusan.** Kita menerima teknologi dan kaedah baharu. Kita berusaha mencari penyelesaian untuk memberi manfaat kepada pelanggan dan perniagaan kita.

**Kami melindungi aset pelanggan.**

Kita melindungi harta intelek atau maklumat hak milik yang diamanahkan kepada kita. Kita hanya berkongsi maklumat sulit dengan mereka yang perlu mengetahuinya untuk melaksanakan tugas mereka. Kita melindungi data peribadi pelanggan dan rakan kongsi perniagaan kita, dan hanya mengumpul data apabila sesuai. Kita tidak sekali-kali mendedahkan maklumat bukan awam kepada mana-mana pihak ketiga kecuali sebagaimana yang dibenarkan. Kita menjaga peralatan yang disediakan oleh pelanggan kita.

**Kita memenuhi komitmen kita.**

Kita menghormati kontrak dan janji kita dengan rakan kongsi kita. Kita menyampaikan hasil dengan pantas.



### SUMBER-SUMBER YANG MEMBANTU

Perindungan Data & Pernyataan Privasi  
Maklumat & Keselamatan Siber  
Anti Manipulasi Data

# SEMANGAT | KITA BERSATU DALAM TUJUAN

## **Kita bersatu dalam tujuan.**

Kita bersatu dengan tujuan kita untuk menjadi perintis kemajuan. Kita berinovasi untuk memberi impak dan mempertanggungjawabkan diri kita sendiri. Kita mempunyai budaya dan pasukan yang kuat yang bekerja dan berdiri bersama. Ia adalah apa yang kita lakukan, mengapa kita melakukannya dan bagaimana kita merangka hala tuju kita untuk masa hadapan.

## **Kita bangga menjadi Smiths.**

Kita berusaha untuk menjadi positif dan menepati masa setiap hari. Kita berkongsi pendapat dan memberi maklum balas dengan cara yang membina dan membantu. Kita mengamalkan nilai-nilai kita dan memberi inspirasi kepada orang lain. Kita menumpukan pada tugas dan bekerjasama dengan rakan sekerja untuk mengatasi halangan. Mengapa? Kerana kita bangga menjadi Smiths.





# SPEAK OUT HOTLINE

KITA SEMUA  
MEMPUNYAI  
TANGGUNGJAWAB  
UNTUK SPEAK OUT



Di Smiths, semua orang harus merasa selamat dan selesa untuk bersuara jika mereka melihat sesuatu yang melanggar Kod kita.

Jika anda melihat sesuatu yang melanggar Kod kita, anda mesti memberitahu pengurus barisan anda atau wakil Sumber Manusia, atau anda boleh melaporkan melalui Speak Out hotline kita. Sebagai pekerja, kita semua memainkan peranan penting dalam kejayaan Smiths. Beroperasi dengan integriti adalah kunci. Itulah sebabnya kita masing-masing mempunyai tanggungjawab untuk speak out jika kita menyaksikan tingkah laku tidak beretika dalam perniagaan kita. Adalah wajar untuk merasa teragak-agak atau bimbang untuk speak out - tetapi speak out disokong sepenuhnya oleh kepimpinan Smiths. Terdapat perlindungan untuk melindungi anda.

## APAKAH SPEAK OUT HOTLINE?

Speak Out hotline ialah sistem pelaporan yang diurus oleh pasukan Smiths Group Ethics & Compliance. Pasukan ini beroperasi secara bebas dari mana-mana Bahagian Smiths atau ibu pejabat korporat. Hotline tersedia melalui web, e-mel dan telefon di banyak negara. Saluran pelaporan lain mungkin tersedia, jika diperlukan oleh undang-undang tempatan yang berkenaan. Selepas anda menyerahkan laporan, penyiasat pasukan akan menyemak laporan anda dan menghubungi anda sebelum meneruskan.

## APA YANG BERLAKU SELEPAS SAYA MENYERAHKAN LAPORAN?

Anda menerima balasan dalam masa kira-kira **1 hari perniagaan**

Penyiasat bebas Smiths Group menyemaknya

Penyiasat mungkin bertanya kepada anda **soalan**

**Siasat** kes bermula

**Tindakan** diambil, mengikut keperluan

**Kes ditutup** dan anda dimaklumkan



# IA SELAMAT UNTUK SPEAK OUT

SPEAK OUT  
IALAH PROSES  
YANG SANGAT  
SULIT

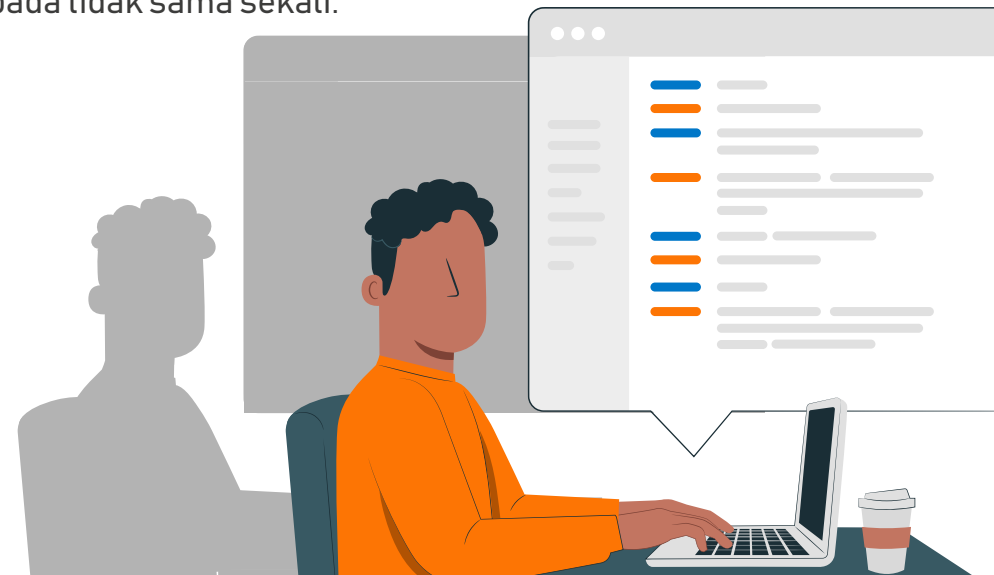


## KERAHSIAAN

**Identiti anda akan sentiasa dilindungi.** Hanya penyiasat pasukan Smiths Group Ethics & Compliance mempunyai akses kepada laporan yang diserahkan. Laporan tersebut dimasukkan ke dalam sistem perisian pihak ketiga yang sangat sulit dan dilindungi kata laluan – bukan pangkalan data Smiths. Tiada sesiapa pun yang anda bekerjasama akan ditunjukkan atau diberitahu tentang laporan anda, termasuk pengurus baris anda. Bergantung pada isu dan sebarang perbezaan bahasa, penyiasat mungkin perlu disokong oleh kumpulan sulit yang kecil. Dalam keadaan ini, apabila anda melaporkan menggunakan identiti anda, penyiasat akan meminta persetujuan anda sebelum meneruskan untuk memastikan anda selesa. Kami juga mempunyai **Polisi Tidak Membalas Dendam** yang ketat. Smiths tidak akan bertolak ansur dengan tindakan balas terhadap mana-mana individu kerana melaporkan kebimbangan atau aduan dengan niat baik atau untuk mengambil bahagian dalam penyiasatan sedemikian. Tindakan tegas akan diambil ke atas sesiapa sahaja yang cuba membalas dendam sehingga dan termasuk pemberhentian.

## BOLEHKAH SAYA MELAPORKAN SECARA TANPA NAMA?

**Itu keputusan anda.** Anda boleh melaporkan tanpa nama (tertakluk kepada undang-undang tempatan). Tetapi keutamaan kami ialah anda berkongsi identiti anda kerana ia membantu pasukan penyiasat Smiths Group Ethics & Compliance menyiasat kebimbangan anda dengan lebih cepat, bertanya soalan dan memastikan anda selesa dengan proses tersebut. Walau bagaimanapun, Smiths sentiasa lebih suka anda mengemukakan kebimbangan secara tanpa nama daripada tidak sama sekali.





# BAGAIMANA UNTUK SPEAK OUT



WEB

[speakout.smiths.com](http://speakout.smiths.com)



EMAIL

[speakout@smiths.com](mailto:speakout@smiths.com)



TELEFON

Imbas untuk mendapatkan nombor tempatan

# POLISI & PAUTAN SUMBER

## ANTI SOGOKAN & RASUAH

[Mengenai: Anti sogokan & rasuah](#)  
[Polisi Anti Rasuah 3.33](#)  
[Polisi Anti Rasuah \(China\) 3.22](#)  
[Polisi Pembayaran Anti Pemudahcara 3.5](#)  
[Polisi Ejen & Pengedar 3.4](#)  
[Polisi Sumbangan Amal 3.9](#)  
[Daftar Sumbangan Amal](#)  
[Polisi Derma Politik 3.24](#)  
[Daftar Sumbangan Politik](#)  
[Polisi Jemputan Kepada Pegawai Kerajaan 3.7](#)  
[Pelobi Mendaftar](#)  
[Kod Etika Pembekal](#)

## ANTI PENIPUAN

[Mengenai: Anti Penipuan dan Manipulasi](#)  
[Polisi Pengelakan Anti Cukai 7.6](#)  
[Polisi Penipuan, Pengubahan Wang Haram & Penyelewengan Kewangan 3.15](#)  
[Mengenai: Anti Manipulasi Data](#)

## ANTI AMANAH

[Mengenai: Anti amanah](#)  
[Polisi Persaingan Adil \(Anti amanah\) 1.4](#)  
[Daftar Peristiwa Industri Perdagangan \(TIER\)](#)

## KONFLIK KEPENTINGAN

[Mengenai: Konflik Kepentingan](#)  
[Polisi Konflik Kepentingan 1.2](#)  
[Daftar Konflik Kepentingan](#)

## PERLINDUNGAN DATA & PRIVASI

[Mengenai: Perlindungan Data & Privasi](#)  
[Perlindungan Data & Pernyataan Privasi](#)  
[Maklumat & Keselamatan Siber](#)

## DAWN RAID

[Mengenai: Dawn Raids](#)  
[Arahan Dawn Raids](#)

## HADIAH, MAKANAN & LAYANAN

[Mengenai: Hadiah, Makanan, & Layanan](#)  
[Polisi Hadiah, Makanan & Hospitaliti 3.06](#)  
[Polisi Hadiah & Makan Antara Pekerja 3.21](#)  
[Daftar Hadiah, Makanan & Hospitaliti](#)

## KESIHATAN, KESELAMATAN & PERSEKITARAN

[Kelestarian di Smiths](#)  
[Polisi Kesihatan, Keselamatan & Persekitaran 10.1](#)  
[Tingkah Laku Kardinal Keselamatan](#)  
[Komitmen sifar bersih](#)

## HAK MANUSIA

[Hak Asasi Manusia di Smiths](#)  
[Kenyataan Anti Perhambaan Moden](#)  
[Polisi Hak Asasi Manusia 11.4](#)  
[Polisi Ketekunan Wajar Hak Asasi Manusia 2.6](#)  
[Polisi Pengambilan 11.6](#)  
[Polisi Penyumberan Bahan Galian Bertanggungjawab 2.4](#)

## PERDAGANGAN ANTARABANGSA

[Perdagangan Antarabangsa di Smiths](#)  
[Polisi Kawalan Eksport & Import 3.12](#)

## HORMAT

[Kepelbagaian, Kesaksamaan & Rangkaian](#)  
[Tingkah Laku Kepimpinan Smiths](#)  
[Polisi Komunikasi dengan Media 9.2](#)  
[Polisi Pekerjaan Adil 11.2](#)  
[Polisi Media Sosial 8.3](#)  
[MyHR](#)  
[Perpustakaan Polisi Sumber Manusia](#)  
[Program Bantuan Pekerja](#)

## SPEAK OUT

[Mengenai: Speak Out Hotline](#)  
[Serahkan Laporan Speak Out](#)  
[Polisi Speak Out 2.5](#)  
[Polisi Pelaporan & Penyiasatan Dalaman 2.2](#)





smiths

Smiths Group plc  
Level 10  
255 Blackfriars Road  
London SE1 9AX UK  
020 7004 1600  
[www.smiths.com](http://www.smiths.com)