smiths

จริยธรรมทางธุรกิจของเรา

สารจาก

ROLAND CARTER,

ซีอีโอของเรา

การดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต – *การซื่อสัตย์ต่อค่านิยมของ SMITHS* เป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับเรา มันคือตัวตนของเรา

เรียน เพื่อนร่วมงาน -

บริษัทของเราถูกสร้างขึ้นบนรากฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างถูกวิธี นั่นคือเหตุผลที่เราได้รับความไว้วางใจจากเพื่อนร่วมงาน ลูกค้า ซัพพลายเออร์ นักลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ การปกป้องและรักษาความไว้วางใจดังกล่าวนั้นเป็นกุญแจสู่ความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของเรา

การมีวัฒนธรรมที่มีจริยธรรม การปฏิบัติต่อบุคลากรอย่างยุติธรรม และความโปร่งใสและการรับผิดชอบต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ นำมาซึ่งประโยชน์ที่สำคัญต่อเราทุกคน วัฒนธรรมดังกล่าวจะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานเชิงบวกซึ่งช่วยให้เราสามารถดึงดูด รักษา และจูงใจพนักงานของเราได้ และลูกค้าของเราต้องการติดต่อกับพันธมิตรที่สามารถไว้วางใจได้

และหุ้นส่วนดังกล่าวก็คือ Smiths การดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต – การซื่อสัตย์ต่อค่านิยมของ Smiths เป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับเรา มันคือตัวตนของเรา

เราจะรู้ได้อย่างไรว่าอะไรไม่ถูกต้องตามหลักจริยธรรม ความจริงก็คือสิ่งที่ถูกและสิ่งที่ผิดนั้นไม่สามารถแยกแยะได้ง่ายเหมือนสีขาวและสีดำเสมอไป เพราะบางอย่างก็เป็นสีเทา แต่ทุกคนจะรู้สึกได้เมื่อมีบางอย่างไม่ถูกต้อง จริยธรรมทางธุรกิจของเราจะช่วยให้เราสามารถตัดสินใจได้อย่างมีจริยธรรม จริยธรรมทางธุรกิจจะระบุว่าอะไรที่เราไม่ควรล้ำเส้น ระบุสัญญาณอันตรายที่ต้องได้รับการตรวจสอบอย่างรอบคอบ และทรัพยากรที่ช่วยให้เราสามารถตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง แม้ว่าจริยธรรมทางธุรกิจจะไม่สามารถให้คำตอบได้ทุกเรื่อง แต่การศึกษาและเข้าใจจริยธรรมทางธุรกิจเป็นสิ่งที่สำคัญสำหรับเราทุกคน ทุกคนมีหน้าที่ศึกษาและทำความคุ้นเคยกับจริยธรรมทางธุรกิจของ Smiths

จะเกิดอะไรขึ้นหากคุณพบพฤติกรรมหรือกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับจริยธรรมทางธุรกิจของเรา บางทีคุณอาจถูกกดดันให้ทำสิ่งที่คุณรู้สึกว่าไม่ถูกต้อง หรือคุณรู้ว่าเพื่อนร่วมงานกำลังถูกปฏิบัติอย่างไม่ยุติธรรม บางทีคุณอาจพบเห็นกิจกรรมที่ดูเหมือนผิดจริยธรรมหรือผิดกฎหมาย หากเป็นกรณีนี้ จำไว้ว่าสิ่งสำคัญที่สุดคือคุณไม่ได้อยู่ตัวคนเดียว คุณสามารถติดต่อผู้จัดการสายงาน ตัวแทนฝ่ายทรัพยากรบุคคลในพื้นที่ หรือผู้บริหารอาวุโสในพื้นที่หรือฝ่ายบริหารในแผนกของคุณได้ และหากคุณรู้สึกไม่สบายใจที่จะแจ้งเบาะแสด้วยเหตุผลใดก็ตาม เรามีสายด่วน Speak Out เพื่อให้คุณสามารถแจ้งเบาะแสได้เสมอ ผู้ที่แจ้งข้อกังวลเกี่ยวกับจริยธรรมจะได้รับการสนับสนุนจากผู้นำของ Smiths

Smiths มีอนาคตที่สดใสและน่าตื่นเต้น และผมอยากจะขอบคุณทุกคนที่จะมีส่วนร่วมในการสร้างอนาคตที่สดใสของเรา เราจะร่วมกันขับเคลื่อนธุรกิจของเราไปข้างหน้าด้วยวิธีที่ถูกต้อง คือ ด้วยความเคารพ ความซื่อสัตย์ ความรู้สึกถึงความเป็นเจ้าของ ความกระตือรือร้น และการให้ความสำคัญที่ลูกค้า

สารบัญ

04 **ค่านิยมและพฤติกรรมความเป็นผู้นำ**

05
06 **ความซื่อสัตย์**
การปฏิบัติตามกฎหมายทั้งหมด
การต่อต้านการติดสินบนและการทุจริต
การต่อต้านการเปลี่ยนแปลงข้อมูล
การต่อต้านการฉ้อโกงและการฟอกเงิน
การปกป้องทรัพย์สินของ Smiths
การร่วมกิจกรรมทางการเมืองที่เหมาะสม
การร่วมกิจกรรมการกุศลที่เหมาะสม
การค้าระหว่างประเทศ
ของขวัญ การเลี้ยงอาหาร และการต้อนรับ
ผลประโยชน์ทับซ้อน
การต่อต้านการอำนวยความสะดวกในการหลีกเลี่ยงภาษี
การแข่งขันที่ยุติธรรม

07 **ความเคารพ**
ความหลากหลาย ความเสมอภาค และการอยู่ร่วมกัน
การต่อต้านการเลือกปฏิบัติ
การต่อต้านการล่วงละเมิด
สิทธิมนุษยชน
ความเป็นส่วนตัว
สื่อและรักษาชื่อเสียงของ Smiths
โปรแกรมการให้ความช่วยเหลือกับพนักงาน (EAP)

08 **การเป็นเจ้าของ**
สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย
ความยั่งยืนของ Smiths
การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์
ชุมชน การเรียนรู้ และการพัฒนาของเรา

09 **การให้ความสำคัญกับลูกค้า**
ผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ
การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
การปกป้องทรัพย์สินของลูกค้า
การทำตามคำมั่นสัญญาของเรา

10 **ความกระตือรือร้น**
ความสามัคคีเพื่อบรรลุเป้าหมาย

11
12
13 **สายด่วน SPEAK OUT**
สายด่วน Speak Out คืออะไร
จะเกิดอะไรขึ้นหลังจากที่ฉันส่งรายงานการละเมิด
จะเป็นอันตรายหรือไม่หากฉัน Speak Out
การรักษาความลับและการไม่เปิดเผยตัวตน
วิธีการ Speak Out

14 **ลิงค์สำหรับนโยบายและแหล่งข้อมูลต่างๆ**

จริยธรรมทางธุรกิจของเราฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๐๒๓
จริยธรรมทางธุรกิจของเราฉบับนี้ใช้บังคับกับพนักงาน (ประจำและชั่วคราว) กรรมการ และผู้รับเหมาของ Smiths Group plc และแผนกต่างๆ ทุกคน จริยธรรมทางธุรกิจของเราฉบับนี้ระบุว่า Smiths มีความคาดหวังอย่างไรในบุคลากรทุกคนและกำหนดให้เราต้องมีความรับผิดชอบและความเคารพซึ่งกันและกัน การไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจของเราจะส่งผลให้เกิดการดำเนินการทางวินัย (ซึ่งนำไปสู่การลงโทษทางวินัย ถึงขั้นไล่ออก ตามกฎหมายที่บังคับใช้) และอาจนำไปสู่ความรับผิดทางกฎหมายได้

ค่านิยมของเรา

เราทำ**สิ่งที่ถูกต้อง**

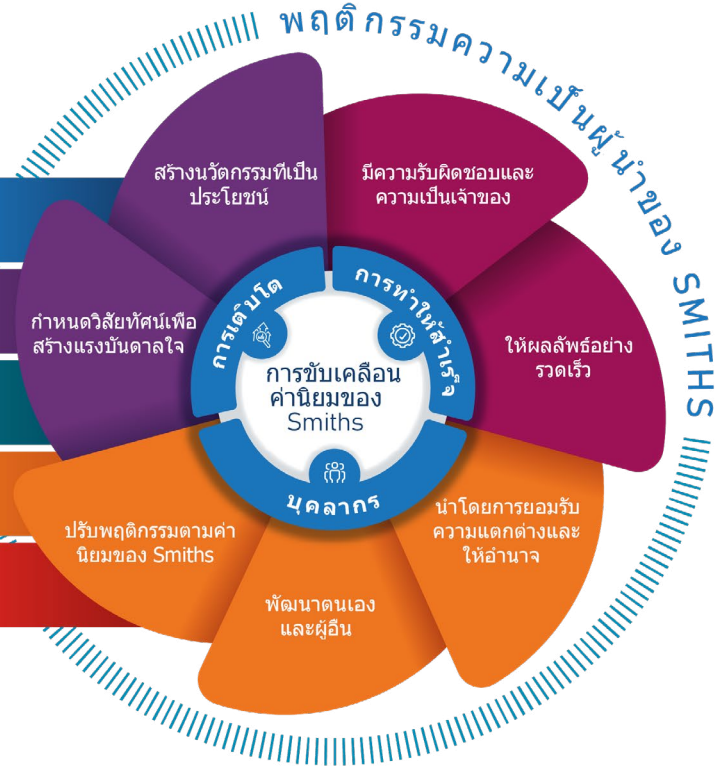
เรา**เคารพ**ผู้อื่น

เรามี**ความรับผิดชอบ**

เราได้รับ**ความไว้วางใจจากลูกค้า**ของเรา

เราสามัคคีเพื่อบรรลุ**เป้าหมาย**

- ความซื่อสัตย์
- ความเคารพ
- การเป็นเจ้าของ
- การให้ความสำคัญกับลูกค้า
- ความกระตือรือร้น



ความซื่อสัตย์ | เราทำสิ่งที่ถูกต้อง

เราปฏิบัติตามกฎหมายทั้งหมดในทุกที่ที่เราดำเนินกิจการ เราดำเนินการภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้ และกำหนดให้คู่ค้าทางธุรกิจของเราต้องปฏิบัติเช่นเดียวกัน

เราต่อต้านการติดสินบนและการทุจริตทุกรูปแบบ เราจะไม่ให้หรือรับสินบน เงินใต้โต๊ะ หรือการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมประเภทอื่นๆ รวมถึงการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกต่างๆ เราจะแต่งตั้งตัวแทนบุคคลที่สาม (รวมถึงผู้จัดจำหน่ายหรือผู้แทนจำหน่าย) ที่เราไว้วางใจว่าจะปฏิบัติตามกฎนี้เท่านั้น

เรากรอกบัญชี บันทึก และข้อมูลที่ถูกต้อง เราบันทึกธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมาเพื่อไม่ให้เงินของบริษัทถูกใช้โดยมิชอบด้วยกฎหมาย เราให้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และครบถ้วนแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเราในเวลาที่เหมาะสม เราไม่เคยกระทำการฉ้อโกง เราไม่เคยเปลี่ยนแปลงข้อมูล

เราปกป้องทรัพย์สินของ Smiths
เราดำเนินการอย่างระมัดระวังเพื่อปกป้องทรัพย์สินของ Smith จากความเสียหาย การใช้ในทางที่ผิด การฉ้อโกง และการโจมตีทางไซเบอร์

เราขออนุมัติก่อนที่จะมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองหรือการกุศลในนามของ Smiths เราขออนุมัติที่จำเป็นก่อนที่จะมีส่วนร่วมในกิจกรรมการวิ่งเต้นใดๆ และในกรณีที่เหมาะสมเราจะระบุชัดเจนว่าความคิดเห็นส่วนตัวไม่ใช่ความคิดเห็นของ Smiths*

เราปฏิบัติตามกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ
เราปฏิบัติตามกฎหมายการค้าที่เกี่ยวข้องทั้งหมด – การควบคุมการส่งออกและนำเข้า การคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจ กฎต่อต้านการคว่ำบาตร ข้อบังคับ นโยบายและขั้นตอน – ในประเทศที่เราดำเนินกิจการหรือซื้อ ขาย หรือถ่ายโอนผลิตภัณฑ์ บริการ เทคโนโลยี หรือซอฟต์แวร์

ตัวอย่าง

ทอมกำลังประมูลสัญญาเพื่อจัดหาอุปกรณ์ของเราให้กับสนามบินท้องถิ่น ตัวแทนจัดซื้อของสนามบินได้ติดต่อทอมและบอกเขาว่า Smiths จะชนะการประมูลหากเขาจ่าย 3% ของมูลค่าสัญญาทั้งหมดให้กับตัวแทนจัดซื้อ

ทอมควรทำอย่างไร

ทอมไม่ควรจ่ายเงินดังตามที่ถูกเรียกร้อง และควรแจ้งให้ผู้จัดการทราบทันที Smiths ไม่ให้สินบน เงินใต้โต๊ะ หรือตกลงที่จะเข้าร่วมในการโกงการเสนอราคาหรือกิจกรรมต่อต้านการแข่งขันอื่นๆ เราชนะการประมูลด้วยคุณภาพและคุณค่าของผลิตภัณฑ์และบริการของเรา และโดยการใช้การประมูลราคาและการดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรม

แหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์

นโยบายต่อต้านการติดสินบนและการทุจริต 3.33
การค้าระหว่างประเทศที่ Smiths
นโยบายการฉ้อโกง การฟอกเงิน และความผิดปกติทางการเงิน 3.15
นโยบายการบริจาคเงินให้แก่พรรคการเมือง 3.24
นโยบายการให้เงินช่วยเหลือเพื่อการกุศล 3.9
การต่อต้านการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

** ในสหรัฐอเมริกา Smiths มีคณะกรรมการดำเนินการทางการเมืองโดยที่เพื่อนร่วมงานจะบริจาคเงินโดยสมัครใจให้กับนักการเมืองที่สนับสนุนกิจกรรมที่สอดคล้องกับผลประโยชน์ทางธุรกิจของ Smiths*

ความซื่อสัตย์ | เราทำสิ่งที่ถูกต้อง

เราจะไม่ให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงอาหาร หรือการต้อนรับที่ไม่เหมาะสม
เราต้องแน่ใจว่าสิ่งของดังกล่าวไม่ใช่ของฟุ่มเฟือย เป็นไปตามกฎหมายท้องถิ่น และได้รับอนุญาตตามนโยบายของเราและของลูกค้าหรือคู่ค้าทางธุรกิจของเรา

ตัวอย่าง

ยูกิรับผิดชอบในการซื้ออุปกรณ์สำนักงานของ Smiths พี่ชายของเธอเป็นเจ้าของธุรกิจจัดหาคอมพิวเตอร์ เขาเสนอขายอุปกรณ์ให้ยูกิในราคาส่วนลด และยูกิได้ซื้ออุปกรณ์ดังกล่าวโดยไม่เปิดเผยความสัมพันธ์ของพวกเขากับฝ่ายบุคคล

ยูกิทำถูกหรือไม่

ไม่—เราต้องเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นเสมอ ยูกิควรแจ้งฝ่ายบุคคลว่าพี่ชายของเธอเป็นเจ้าของบริษัทจัดหาคอมพิวเตอร์ก่อนที่จะซื้ออุปกรณ์ (แม้ว่าพี่ชายของเธอจะให้ราคาและบริการที่ดีที่สุดก็ตาม) ฝ่ายบุคคลอาจอนุญาตให้ยูกิซื้อได้ แต่การตัดสินใจจะไม่ได้รับผลกระทบจากผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้น

เราหลีกเลี่ยง เปิดเผย และแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน
เราบันทึกและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน “ผลประโยชน์ทับซ้อน” คือการที่ผลประโยชน์ของคุณส่งผลกระทบ (หรือดูเหมือนจะส่งผลกระทบ) ต่อความสามารถของคุณในการตัดสินใจอย่างเป็นกลางในฐานะบุคลากรของ Smiths แจ้งผู้จัดการสายงานและฝ่ายบุคคลของคุณเป็นลายลักษณ์อักษรหากมีสถานการณ์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนหรือดูเหมือนว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือหากคุณมีข้อสงสัยใดๆ

เราจะไม่ทำหรือช่วยเหลือผู้อื่นในการฟอกเงินหรือการหลีกเลี่ยงภาษีโดยมิชอบด้วยกฎหมาย เราดำเนินการตรวจสอบสถานะคู่สัญญาเพื่อประเมินความเสี่ยงด้านกฎหมายและจริยธรรม และเราจะไม่ทำหรือช่วยเหลือผู้อื่นในกิจกรรมที่ผิดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเงินหรือภาษี

เราแข่งขันอย่างยุติธรรม
เราไม่สมรู้ร่วมคิดกับคู่แข่งของเราเพื่อกำหนดราคา ฮั้วประมูล แบ่งลูกค้า หรือจำกัดการจัดหา หรือทำพฤติกรรมต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เหมาะสมอื่นๆ

แหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์

นโยบายของขวัญ การเลี้ยงอาหาร และการต้อนรับ 3.06
ผลประโยชน์ทับซ้อน 1.2
นโยบายต่อต้านการอำนวยความสะดวกในการหลีกเลี่ยงภาษี 7.6
นโยบายการแข่งขันอย่างเป็นธรรม (ต่อต้านการผูกขาด) 1.4

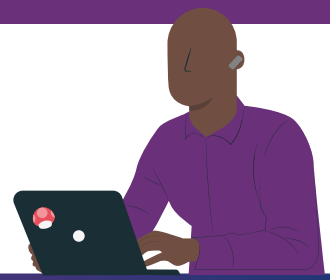
ตัวอย่าง

ริคาร์โดได้รับโทรศัพท์จากผู้จัดจำหน่ายที่รู้สึกโกรธที่ผู้จัดจำหน่ายรายอื่นที่เป็นคู่แข่งในพื้นที่เดียวกันขายผลิตภัณฑ์ของเราในราคาที่ต่ำกว่า ผู้จัดจำหน่ายขอให้ริคาร์โดพูดคุยกับผู้จัดจำหน่ายคู่แข่งเพื่อขอให้พวกเขาขึ้นราคาเพื่อให้ตรงกับผู้จัดจำหน่ายรายอื่นในพื้นที่

ริคาร์โดควรทำเช่นนี้หรือไม่

ไม่-เราไม่เคยพยายามที่จะมีอิทธิพลต่อราคาที่ผู้จัดจำหน่ายของเราหรือผู้ค้าปลีกรายอื่นๆ ขายผลิตภัณฑ์ของเราให้กับผู้ใช้ปลายทาง การกระทำเช่นนี้ละเมิดกฎหมายและสร้างผลร้ายแรงต่อริคาร์โดและ Smiths ริคาร์โดไม่ควรเห็นด้วย เขาควรรายงานคำขอต่อผู้จัดการและฝ่ายกฎหมาย

ความเคารพ | เราเคารพซึ่งกันและกัน



เราสนับสนุนความหลากหลาย ความเสมอภาค และการอยู่ร่วมกัน เราปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความยุติธรรมและความเคารพ เราตระหนักดีว่าความสำเร็จของเราขึ้นอยู่กับมุมมอง ความเชื่อ และวัฒนธรรมที่หลากหลายในบุคลากรของเรา เราส่งเสริมและรักษาโอกาสที่เท่าเทียมกันสำหรับทุกคน และทำการตัดสินใจเกี่ยวกับการจ้างงานทั้งหมดตามสมควร เราไม่เคยเลือกปฏิบัติตามเพศ เชื้อชาติ ชาติพันธุ์ เพศ รสนิยมทางเพศ ความพิการ ศาสนา อายุ ภูมิหลังทางวัฒนธรรม ประสบการณ์ชีวิต ความคิด หรือแนวความคิด เราให้อำนาจและสนับสนุนผู้อื่น เราไม่เคยคุกคามใคร เรารายงานการละเมิดหากเราพบเห็นพฤติกรรมที่ไม่ยุติธรรม ไม่เคารพซึ่งกันและกัน หรือไม่ส่งเสริมการอยู่ร่วมกัน

เรามีความเห็นอกเห็นใจซึ่งกันและกัน
เราปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเมตตา เราไม่ยอมให้มีการล่วงละเมิดหรือการคุกคามในรูปทางร่างกาย ทางวาจา หรือโดยไม่ใช้วาจา เราปฏิบัติตามค่านิยมของเราและพฤติกรรมความเป็นผู้นำของ Smiths เพื่อทำงานร่วมกัน เราสนับสนุนความสุขทางจิตใจของเพื่อนร่วมงานด้วยความเคารพ ความเข้าใจ และการจัดหาทรัพยากรต่างๆ (เช่น **โปรแกรมช่วยเหลือพนักงาน**)

เราปกป้องสิทธิมนุษยชนเราเคารพและปกป้องสิทธิมนุษยชนทั้งหมด เราไม่ยอมให้มีการปฏิบัติอย่างไร้มนุษยธรรมต่อใครก็ตามที่ทำงานที่ Smiths และเราจะรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่น่าสงสัยไปยังสายด่วน Speak Out เราเลือกคู่ค้าทางธุรกิจอย่างรอบคอบ ดำเนินการตรวจสอบสถานะเพื่อให้แน่ใจว่าหลักการของพวกเขาสอดคล้องกับของเรา เราเคารพสิทธิของพนักงานในการเข้าร่วมหรือไม่เข้าร่วมสหภาพแรงงานหรือองค์กรที่คล้ายกัน เราจะไม่จ้างหรือยินยอมให้มีการบังคับใช้แรงงานหรือการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบใดๆ หรือยึดเอกสารระบุตัวตนของพนักงานไว้

เราปกป้องความเป็นส่วนตัว
เราเคารพและปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้อื่นให้ความไว้วางใจกับเรา เรารวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ที่ถูกต้องตามกฎหมายและตามที่จำเป็นเท่านั้น เราใช้ข้อมูลอย่างโปร่งใส จัดเก็บข้อมูลอย่างปลอดภัย และลบข้อมูลเมื่อไม่จำเป็นต้องใช้อีกต่อไป

แหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์

- MyHR
- ห้องสมุดนโยบายฝ่ายบุคคล
- ความหลากหลาย ความเสมอภาค และการอยู่ร่วมกัน
- นโยบายสิทธิมนุษยชน 11.4
- นโยบายการตรวจสอบข้อเท็จจริงด้านสิทธิมนุษยชน 2.6
- แถลงการณ์ต่อต้านระบบทาสสมัยใหม่
- จริยธรรมของซัพพลายเออร์
- การรวบรวมข้อมูลและความเป็นส่วนตัวที่ Smiths
- นโยบายโซเชียลมีเดีย 8.3
- นโยบายการสื่อสารด้วยสื่อ 9.2
- นโยบายการสรรหาบุคลากร 11.6
- นโยบายการจ้างงานที่เป็นธรรม 11.2
- โปรแกรมการให้ความช่วยเหลือกับพนักงาน (EAP)

ในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลถูกโอนไปยังผู้ให้บริการบุคคลที่สาม เราจะตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่าพวกเขารักษาการควบคุมที่จำเป็นเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลและหรือรับรองว่าสอดคล้องกับกฎหมายท้องถิ่นที่บังคับใช้

เราเคารพในชื่อเสียงของ Smiths
เราจะไม่แสดงความคิดเห็นแบบสาธารณะในนามของ Smiths โดยไม่ได้รับการอนุมัติที่เหมาะสมและปฏิบัติตามนโยบายที่เกี่ยวข้อง

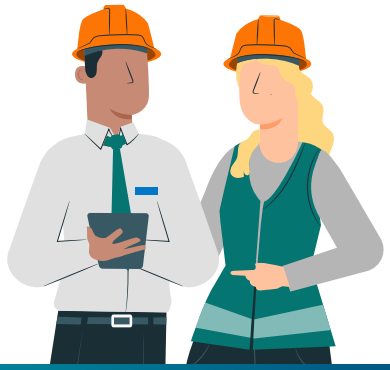
การเป็นเจ้าของ | เรามีความรับผิดชอบ

เรารักษาตัวเองและผู้อื่นให้ปลอดภัย ความปลอดภัยต้องมาก่อน-ไม่มีอะไรสำคัญไปกว่าความปลอดภัย เราจะหยุดทำงานเมื่อการทำงานต่อไม่ปลอดภัย เราทราบและปฏิบัติตามขั้นตอนความปลอดภัยและขั้นตอนฉุกเฉิน และเราจะรายงานอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ ความเจ็บป่วย หรือสภาวะที่ไม่ปลอดภัยในทันที เราปฏิบัติตาม**หลักพฤติกรรมด้านความปลอดภัยของ Smiths** และพยายามที่จะไม่ให้เกิดการบาดเจ็บ เราจะไม่ทำงานในขณะที่ร่างกายไม่พร้อม (เนื่องจากแอลกอฮอล์ ยา เสพติด ความเหนื่อยล้า การบาดเจ็บ ความเจ็บป่วย หรืออื่นๆ) และเราจะแจ้งการละเมิดหากเราสังเกตเห็นพฤติกรรมที่ไม่ปลอดภัยหรือสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เราจะไม่ยอมให้มีการคุกคามหรือการใช้ความรุนแรง เราจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับทั้งหมดเกี่ยวกับสารต้องห้าม

เราใส่ใจสิ่งแวดล้อมและอนาคตของโลกและสังคมของเรา เราทำให้โลกน่าอยู่มากขึ้นด้วยวิธีต่างๆ เราให้บริการด้านเทคโนโลยีที่จะช่วยเปลี่ยนอุตสาหกรรมและเพิ่มความปลอดภัย เราใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรับผิดชอบและทำงานเพื่อลดการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการบรรลุเป้าหมายความยั่งยืนระดับโลก เราภูมิใจที่มุ่งมั่นที่จะ**ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์** ทั้งในขอบเขตที่ 1 และ 2 (ทางตรงและทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้า) จากการดำเนินงานของเราภายในปี 2040 และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในขอบเขตที่ 3 (ทางอ้อมอื่นๆ) ภายในปี 2050 เรามีความมุ่งมั่นอย่างแน่วแน่ต่อธรรมาภิบาลและการปฏิบัติตามหลักจริยธรรม

เราใส่ใจชุมชนและผลกระทบจากการกระทำของเรา เราพยายามที่จะเป็นเพื่อนบ้านที่เชื่อถือได้ เคารพวัฒนธรรมท้องถิ่น และสร้างผลกระทบเชิงบวกในทุกที่ที่เราดำเนินธุรกิจ

เราเรียนรู้อยู่เสมอ
เราพัฒนาตัวเองและธุรกิจของเราอยู่เสมอ



แหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์

ความยั่งยืนของ Smiths
การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์
พฤติกรรมความปลอดภัยที่สำคัญ
นโยบายด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม 10.1

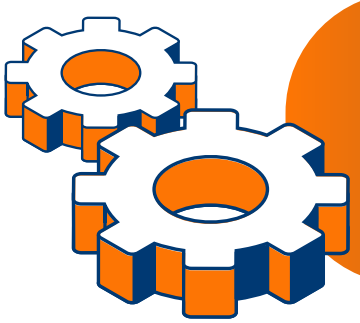
การให้ความสำคัญกับลูกค้า | เราได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า

เราจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ เราช่วยแก้ปัญหาที่ยากที่สุดให้กับลูกค้าของเราและผลิตสินค้าที่มีมาตรฐานคุณภาพสูง เราสื่อสารอย่างตรงไปตรงมากับลูกค้าและจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตรงหรือเกินความคาดหมายของลูกค้า เราจะไม่ข้ามกระบวนการต่างๆ เราจะไม่เปลี่ยนแปลงผลการทดสอบหรือข้อมูล หรือดำเนินการที่ไม่เหมาะสมอื่นๆ ที่จะทำลายความไว้วางใจของลูกค้าหรือคู่ค้าทางธุรกิจของเรา

เรามุ่งมั่นที่จะปรับปรุงอยู่เสมอ เราใช้เทคโนโลยีและวิธีการใหม่ๆ เราจะพยายามแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อประโยชน์ทั้งต่อลูกค้าและธุรกิจของเรา

เราปกป้องทรัพย์สินของลูกค้า
เราปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาหรือข้อมูลทรัพย์สินของเรา เราจะแบ่งปันข้อมูลที่เป็นความลับเฉพาะกับผู้ที่จำเป็นต้องรู้เพื่อปฏิบัติงานเท่านั้น เราปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและคู่ค้าทางธุรกิจของเรา และเก็บรวบรวมข้อมูลเมื่อเหมาะสมเท่านั้น เราจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะแก่บุคคลที่สาม ยกเว้นจะได้รับอนุญาต เราจะดูแลอุปกรณ์ที่ลูกค้าให้มา

เราทำตามคำมั่นสัญญาของเรา
เราปฏิบัติตามสัญญาและคำมั่นสัญญากับคู่ค้าของเรา เราบรรลุผลลัพธ์อย่างรวดเร็ว



แหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์

ข้อแถลงความเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลและความเป็นส่วนตัว
ข้อมูลและความปลอดภัยทางไซเบอร์
การต่อต้านการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

ความกระตือรือร้น | เราสามัคคีเพื่อบรรลุเป้าหมาย

เราสามัคคีเพื่อบรรลุเป้าหมาย
เราสามัคคีกันโดยจุดประสงค์ของเราคือการเป็นผู้บุกเบิกด้านความก้าวหน้า เราสร้างนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์และรับผิดชอบในกิจกรรมของเรา เรามีวัฒนธรรมที่แข็งแกร่งและทีมงานที่ทำงานและยืนหยัดร่วมกัน มันคือวิถี เหตุผล และเส้นทางที่เราจะเดินต่อไปสู่อนาคต

เราภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งของ Smiths
เราพยายามที่จะคิดบวกและตรงต่อเวลาทุกวัน เราแบ่งปันความคิดและติชมด้วยวิธีที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ เราดำเนินชีวิตตามค่านิยมของเราและเป็นแรงบันดาลใจให้ผู้อื่น เรามุ่งเน้นไปที่งานและร่วมมือกับเพื่อนร่วมงานเพื่อเอาชนะอุปสรรคต่างๆ เพราะอะไร เพราะเราภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งของ Smiths

สายด่วนSPEAK OUT

เราทุกคนมีหน้าที่SPEAK OUT

บุคลากรของ Smiths ทุกคนควรรู้สึกปลอดภัยและสบายใจที่จะรายงานการละเมิดหากพบเห็นบางสิ่งที่ฝ่าฝืนจริยธรรมทางธุรกิจของเรา

หากคุณพบเห็นบางสิ่งที่ละเมิดจริยธรรมทางธุรกิจของเรา คุณต้องแจ้งผู้จัดการสายงานหรือตัวแทนฝ่ายบุคคลของคุณ หรือรายงานผ่านสายด่วน Speak Out ของเรา ในฐานะพนักงาน เราทุกคนมีบทบาทสำคัญในความสำเร็จของ Smiths การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์เป็นกุญแจสำคัญ นั่นเป็นเหตุผลที่เราแต่ละคนมีหน้าที่ที่จะต้องรายงานการละเมิดหากพบเห็นพฤติกรรมที่ผิดจรรยาบรรณในธุรกิจของเรา เป็นเรื่องธรรมดาที่จะรู้สึกลังเลหรือกังวลว่าควรรายงานการละเมิดหรือไม่ - แต่ผู้นำของ Smiths จะสนับสนุนการรายงานการละเมิดอย่างเต็มที่ มีวิธีป้องกันต่างๆ เพื่อปกป้องคุณ

สายด่วน SPEAK OUT คืออะไร

สายด่วน Speak Out ของ Smiths ได้รับการจัดการโดยทีม Smiths Group Ethics & Compliance ทีมนี้จะทำงานโดยไม่ขึ้นกับฝ่ายใดของ Smiths หรือสำนักงานใหญ่ของบริษัท สายด่วนมีให้บริการทางเว็บ ทางอีเมล และทางโทรศัพท์ในหลายประเทศ อาจมีช่องทางการรายงานการละเมิดอื่นๆ หากกฎหมายท้องถิ่นที่บังคับใช้กำหนด หลังจากที่คุณส่งรายงานการละเมิด ทีมผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบรายงานและติดต่อคุณก่อนดำเนินการต่อ

จะเกิดอะไรขึ้นหลังจากที่ฉันส่งรายงานการละเมิด

- คุณจะได้รับการตอบกลับในเวลาประมาณ **๑ วันทำการ**
- Smiths Group มี**ผู้ตรวจสอบอิสระ**ที่จะตรวจสอบเรื่องนี้
- ผู้ตรวจสอบอาจมี**คำถาม**
- การ**ตรวจสอบ** เรื่องที่รายงานจะเริ่มต้น
- **มีการดำเนินการ**ตามความจำเป็น
- **เรื่องที่รายงานจะถูกปิดลง**และคุณจะได้รับการแจ้ง

มั่นปลอดภัยที่จะ SPEAK OUT

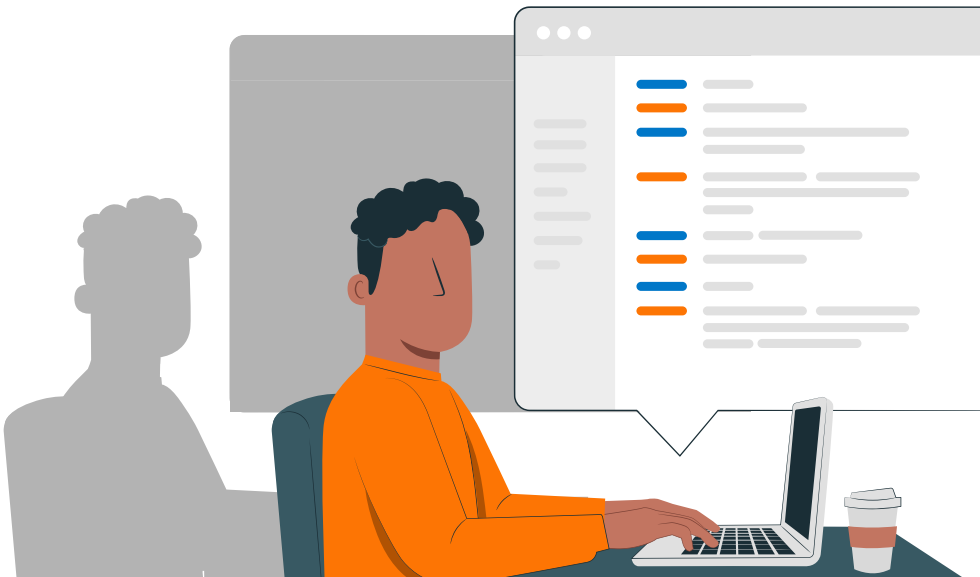
SPEAK OUT
เป็นกระบวนการที่เป็นความลับระดับสูง

การรักษาความลับ

ตัวตนของคุณจะได้รับการปกป้องเสมอ เฉพาะผู้ตรวจสอบของทีม Smiths Group Ethics & Compliance เท่านั้นที่สามารถเข้าถึงรายงานที่ส่งมาได้ รายงานจะถูกจัดเก็บไว้ในระบบซอฟต์แวร์ภายนอกที่มีการป้องกันด้วยรหัสผ่านและเป็นความลับระดับสูง - ซึ่งไม่ใช่ฐานข้อมูลของ Smiths ไม่มีเพื่อนร่วมงานของคุณคนใดที่จะสามารถเข้าถึงหรือทราบเกี่ยวกับรายงานการละเมิดของคุณได้ แม้แต่ผู้จัดการสายงานของคุณ ขึ้นอยู่กับปัญหาและความแตกต่างทางภาษา ผู้ตรวจสอบอาจต้องได้รับความช่วยเหลือจากผู้เชี่ยวชาญพิเศษที่มีการรักษาข้อมูลความลับ ในสถานการณ์เหล่านี้ เมื่อคุณรายงานการละเมิดโดยใช้ข้อมูลประจำตัวตนของคุณ ผู้ตรวจสอบจะขอความยินยอมจากคุณก่อนดำเนินการต่อเพื่อความสบายใจของคุณ และเรามี**นโยบายไม่ตอบโต้อย่างเข้มงวด** Smiths จะไม่ยอมให้มีการตอบโต้บุคคลใดๆ ที่รายงานข้อกังวลหรือข้อร้องเรียนโดยสุจริตใจ หรือสำหรับการมีส่วนร่วมในการสืบสวนดังกล่าว บริษัทจะดำเนินการอย่างเด็ดขาดกับทุกคนที่พยายามตอบโต้ซึ่งอาจถึงขั้นเลิกจ้างได้

ฉันสามารถรายงานการละเมิดโดยไม่เปิดเผยตัวตนได้หรือไม่

มันเป็นการตัดสินใจของคุณ คุณสามารถรายงานการละเมิดโดยไม่เปิดเผยตัวตนได้ (ภายใต้กฎหมายท้องถิ่น) แต่เราแนะนำให้คุณเปิดเผยตัวตนของคุณ เพราะจะช่วยให้ทีม Ethics & Compliance สามารถตรวจสอบข้อกังวลของคุณได้เร็วขึ้น ถามคำถาม และทำให้คุณรู้สึกสบายใจกับกระบวนการตรวจสอบ อย่างไรก็ตาม Smiths แนะนำให้คุณแจ้งข้อกังวลโดยไม่เปิดเผยตัว ดีกว่าที่คุณจะไม่แจ้งข้อกังวลเลย



วิธีการ SPEAK OUT

คลิกทีนีเพื่อ SPEAK OUT

ทางเว็บ

speakout.smiths.com

ทางอีเมล

speakout@smiths.com

ทางโทรศัพท์

สแกนสำหรับหมายเลขติดต่อในท้องถิ่น

ลิงค์สำหรับนโยบายและแหล่งข้อมูลต่างๆ

การต่อต้านการติดสินบนและการทุจริต

เกี่ยวกับ: การต่อต้านการติดสินบนและการทุจริต
นโยบายต่อต้านการทุจริต 3.33
นโยบายต่อต้านการทุจริต (จีน) 3.22
นโยบายการต่อต้านการชำระเงินเพื่อการอำนวยความสะดวก 3.5
นโยบายเกี่ยวกับตัวแทนและผู้จัดจำหน่าย 3.4
นโยบายการบริจาคเพื่อการกุศล 3.9
ทะเบียนการบริจาคเพื่อการกุศล
นโยบายการบริจาคเงินให้แก่พรรคการเมือง 3.24
ทะเบียนการบริจาคให้พรรคการเมือง
นโยบายการเชิญชวนเจ้าหน้าที่รัฐ 3.7
ทะเบียนนักวิ่งเต้น
จรรยาบรรณซัพพลายเออร์

การต่อต้านการฉ้อโกง

เกี่ยวกับ: การต่อต้านการฉ้อโกงและการเปลี่ยนแปลงข้อมูล
นโยบายต่อต้านการอำนวยความสะดวกในการหลีกเลี่ยงภาษี 7.6
นโยบายการฉ้อโกง การฟอกเงิน และความผิดปกติทางการเงิน 3.15
เกี่ยวกับ: การต่อต้านการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

การต่อต้านการผูกขาด

เกี่ยวกับ: การต่อต้านการผูกขาด
นโยบายการแข่งขันอย่างเป็นธรรม (ต่อต้านการผูกขาด) 1.4
ทะเบียนกิจกรรมอุตสาหกรรมการค้า (TIER)

ผลประโยชน์ทับซ้อน

เกี่ยวกับ: ผลประโยชน์ทับซ้อน
นโยบายผลประโยชน์ทับซ้อน 1.2
ทะเบียนผลประโยชน์ทับซ้อน

การคุ้มครองข้อมูลและความเป็นส่วนตัว

เกี่ยวกับ: การคุ้มครองข้อมูลและความเป็นส่วนตัว
ข้อแถลงความเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลและความเป็นส่วนตัว
ข้อมูลและความปลอดภัยทางไซเบอร์

การตรวจสอบโดยไม่แจ้งล่วงหน้า

เกี่ยวกับ: การตรวจสอบโดยไม่แจ้งล่วงหน้า
วิธีการตรวจสอบโดยไม่แจ้งล่วงหน้า

ของขวัญ การเลี้ยงอาหาร และการต้อนรับ

เกี่ยวกับ: ของขวัญ การเลี้ยงอาหาร และการต้อนรับ
นโยบายของขวัญ การเลี้ยงอาหาร และการต้อนรับ 3.06
นโยบายของขวัญ และการเลี้ยงอาหารระหว่างพนักงาน 3.21
ทะเบียนของขวัญ การเลี้ยงอาหาร และการต้อนรับ

สุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

ความยั่งยืนของ Smiths
นโยบายด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม 10.1
พฤติกรรมความปลอดภัยที่สำคัญ
การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์

สิทธิมนุษยชน

สิทธิมนุษยชนที่ Smiths
แถลงการณ์ต่อต้านระบบทาสสมัยใหม่
นโยบายสิทธิมนุษยชน 11.4
นโยบายการตรวจสอบข้อเท็จจริงด้านสิทธิมนุษยชน 2.6
นโยบายการสรรหาบุคลากร 11.6
นโยบายการจัดหาแร่ธาตุอย่างรับผิดชอบ 2.4

การค้าระหว่างประเทศ

การค้าระหว่างประเทศที่ Smiths
นโยบายการควบคุมการส่งออกและนำเข้า 3.12

ความเคารพ

ความหลากหลาย ความเสมอภาค และการอยู่ร่วมกัน
พฤติกรรมความเป็นผู้นำของ Smiths
นโยบายการสื่อสารด้วยสื่อ 9.2
นโยบายการจ้างงานที่เป็นธรรม 11.2
นโยบายโซเชียลมีเดีย 8.3
MyHR
ห้องสมุดนโยบายฝ่ายบุคคล
โปรแกรมการให้ความช่วยเหลือกับพนักงาน

SPEAK OUT

เกี่ยวกับ: สายด่วน Speak Out
ส่งรายงาน Speak Out
นโยบาย Speak Out 2.5
นโยบายการรายงานและการสอบสวนภายใน 2.2

smiths

Smiths Group plc
Level 10
255 Blackfriars Road
London SE1 9AX UK
020 7004 1600
www.smiths.com